

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CLUBULUI SPORTIV MUNICIPAL „UNIREA”SLOBOZIA

Cap. I – Denumirea, forma juridică, sediul, durata

Art. 1 – Denumirea clubului sportiv este: „Clubul Sportiv Municipal UNIREA Slobozia”, numit C.S.M.UNIREA Slobozia;

Art. 2 – C.S.M.UNIREA Slobozia este o persoană juridică de drept public, organizată ca instituție publică în subordinea Consiliului Local al municipiului Slobozia și va funcționa conform prevederilor Legii nr. 69/2000 – Legea educației fizice și sportului, precum și a prezentului Regulament de organizare și funcționare.

Art. 3 – Sediul Clubului va fi în Slobozia, Aleea Stadionului, nr.2-5, județul Ialomita.

Art. 4 – Durata de funcționare a Clubului Sportiv Municipal UNIREA Slobozia este nelimitată.

Cap. II – Scopul și obiectivele Clubului Sportiv. Ramuri de sport practicate

Art. 5 – Scopul C.S.M.UNIREA Slobozia este încurajarea, promovarea și dezvoltarea sportului pentru toți, precum și sportul de performanță, selecția, pregătirea și participarea sportivilor la competiții interne și internaționale pentru promovarea imaginii comunității locale.

Art. 6 – În vederea realizării scopului, C.S.M.UNIREA Slobozia își propune următoarele obiective:

- realizarea performanței, selecția, pregătirea și participarea la competiții interne și internaționale;
- promovarea spiritului fair-play, combaterea și prevenirea violenței și dopajului în activitatea sportivă;
- organizarea de competiții și acțiuni sportive în conformitate cu statutele și regulamentele federațiilor sportive naționale;
- inițierea și organizarea de programe și acțiuni de atragere a cetățenilor municipiului Slobozia la practicarea sportului;
- promovarea valențelor sportului;
- organizarea de acțiuni sportive cu caracter de promovare a mișcării sportive și selecție a tinerelor talente în colaborare cu instituțiile de învățământ;
- alte activități în vederea realizării scopului și obiectului de activitate în condițiile legii.

Pentru realizarea obiectivelor, Consiliul Local al Municipiului Slobozia pune la dispoziție spre folosință, cu titlu gratuit, către C.S.M.UNIREA Slobozia, prin D.M.C.S.T. Slobozia, următoarele baze sportive:

- stadionul municipal 1 Mai;
- terenul de fotbal de la Slobozia Noua;
- terenul de antrenament din zona Privighetoarea;
- minicomplexul sportiv din B-dul Chimiei, nr. 10;
- terenurile sintetice de minifotbal și celelalte bunuri din incinta stadionului 1 Mai;
- sala de sport din incinta Complexului Sportiv Municipal Slobozia.

Bazele sportive indicate mai sus rămân în administrarea și întreținerea Consiliului Local Slobozia prin D.M.C.S.T. Slobozia.

Art. 7 – Culorile clubului sunt galben și albastru.

Art. 8 – Clubul Sportiv Municipal UNIREA Slobozia va avea următoarele secții de sport:

- a) atletism;
- b) automodelism;
- c) aeromodelism;
- d) badminton;
- e) baschet;
- f) box;
- g) ciclism;
- h) culturism și arte marțiale;
- i) fotbal;
- j) fotbal-tenis;
- k) dans sportiv;
- l) gimnastică;
- m) haltere;
- n) handbal;
- o) judo;
- p) lupte;
- q) planorism;
- r) radioamatorism;
- s) scrimă;
- s) karting;
- t) șah;
- ț) go;
- u) tir sportiv;
- v) tenis de câmp;
- w) tenis de masă;
- x) volei.
- y) karate wkc
- z) karate modern

Cap. III – Patrimoniul și veniturile Clubului

Art. 9 – Patrimoniul C.S.M.UNIREA Slobozia este constituit din totalitatea drepturilor și obligațiilor care rezultă din activitatea specifică a C.S.M. UNIREA Slobozia.

Patrimoniul se va completa cu veniturile indicate la art. 10 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al C.S.M.UNIREA Slobozia

Art. 10 – C.S.M.UNIREA Slobozia beneficiază de venituri din următoarele surse:

- a) cotizații și contribuții bănești sau în natură ale simpatizanților;
- b) donații și sume sau bunuri primite prin sponsorizări;
- c) venituri obținute din reclamă și publicitate;
- d) venituri pentru care se datorează impozite pe spectacole;
- e) venituri obținute din valorificarea bunurilor;
- f) venituri obținute din participarea la competițiile și demonstrațiile sportive;
- g) venituri obținute din transferurile sportive;
- h) transferuri de la bugetul local și/sau bugetul de stat.

Art. 11 – În vederea realizării scopului principal, C.S.M.UNIREA Slobozia poate desfășura activități economice dintre cele cu caracter accesoriu.

Cap. IV – Supravegherea și controlul Clubului Sportiv Municipal UNIREA Slobozia

Art. 12 – Supravegherea și controlul C.S.M.UNIREA Slobozia, se face de către Consiliul Local al municipiului Slobozia, Primarul municipiului Slobozia și de către organismele cu atribuții de control în domeniu.

Cap. V – Membrii Clubului Sportiv Municipal UNIREA Slobozia

Art. 13 – (1) Având în vedere regimul juridic al C.S.M.UNIREA Slobozia de persoană juridică de drept public și instituție publică în subordinea Consiliului Local Slobozia, acesta, în calitate de autoritate publică locală este membru fondator unic.

(2) Membri ai C.S.M pot fi reprezentanții Cluburilor și Asociațiilor sportive asociate, cât și persoane fizice. În aceste condiții, C.S.M.UNIREA Slobozia își menține statutul de club sportiv de utilitate publică.

(3) Consiliul Local Slobozia alocă anual de la bugetul local sumele necesare susținerii activității clubului.

Art. 14- C.S.M.UNIREA Slobozia poate avea membri simpatizanți și membri de onoare, însă fără atribuții sau drepturi în cadrul clubului.

Cap. VI Organe de conducere si control, personal

Art. 15 – Organele de conducere, administrare și control ale C.S.M.UNIREA Slobozia sunt:

- a) Consiliul Local și Primarul municipiului Slobozia;
- b) Directorul și Consiliul de Administrație al C.S.M.UNIREA Slobozia.

Art. 16 –(1) Consiliul Local Slobozia are următoarele atribuții legate de Clubul Sportiv:

- a) aprobă bugetul anual de venituri și cheltuieli;
- b) aprobă alocarea de la bugetul local de fonduri în vederea finanțării Clubului Sportiv, în condițiile legii;
- c) aprobă asocierea clubului cu persoane fizice sau juridice;
- d) aprobă obținerea de împrumuturi și credite de către Clubul Sportiv;
- e) numește și revocă membrii consiliului de administrație al Clubului;
- f) numește directorul clubului și aprobă programele manageriale anuale ale acestuia, aprobă dizolvarea și lichidarea clubului;
- g) aprobă modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al C.S.M.UNIREA Slobozia ;
- h) orice alte atribuții prevăzute de lege.

2)Primarul are următoarele atribuții legate de clubul sportiv:

- a) propune aprobarea bugetului anual de venituri și cheltuieli;
- b) propune alocarea de la bugetul local de fonduri în vederea finanțării clubului sportiv, în condițiile legii;
- c) propune numirea directorului C.S.M.UNIREA Slobozia ;
- d) propune înlocuirea directorului și membrilor Consiliului de Administrație, pe baza propunerilor Consiliului de Administrație.”

Art. 17 –Consiliul de Administrație va fi format din 2 consilieri locali, 2 membri ai executivului; directorul Clubului Sportiv Municipal UNIREA Slobozia are drept de vot.

Consiliul de Administrație, ca organ de conducere și control, are următoarele atribuții:

- a) avizează și propune Consiliului Local organigrama clubului sportiv;
- b) avizează și propune Consiliului Local în vederea aprobării, bugetul de venituri și cheltuieli;
- c) aprobă transferurile sportivilor;
- d) avizează managementul clubului;
- e) încheie acte juridice în numele clubului privind asocierea cu persoane fizice sau juridice,

parteneriate, alte acte care privesc patrimoniul clubului;

f) avizează și susține în fața Consiliului Local propunerile directorului clubului referitoare la rectificarea bugetară;

g) verifică activitatea financiar contabilă a clubului;

h) asigură aplicarea Hotărârilor Consiliului Local privind activitatea C.S.M.UNIREA Slobozia și supraveghează respectarea acestora;

i) aprobă Regulamentul de Ordine Interioară al clubului pe sectii;

j) analizează și prezintă spre aprobarea Consiliului Local propunerile privind modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al C.S.M.UNIREA Slobozia;

k) aprobă proiectele, programele și planurile de activitate ale clubului, calendarul competițional anual intern și internațional și analizează periodic stadiul realizării acestora, precum și execuția bugetară;

l) alte atribuții privind susținerea activității C.S.M.UNIREA Slobozia în relația cu Consiliul Local ori stabilite de acesta.

3) Consiliul de Administrație se întrunește o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la solicitarea directorului sau a majorității membrilor consiliului.

4) Convocarea se face de către directorul Clubului cu minim 2 zile înainte de ședința Consiliului de Administrație, prin comunicare scrisă.

5) În cadrul ședințelor Consiliului de Administrație, hotărârile se adoptă cu majoritate simplă.

6) Ședințele Consiliului de Administrație sunt statutar întrunite prin prezența a minim 3 persoane cu drept de vot și se consemnează în procesul verbal.

7) În cazul absenței unui membru al Consiliului de Administrație de la 3 ședințe consecutive fără motive temeinice (cazuri de boală, dovedite cu acte medicale, evenimente în familie, cazuri de forță majoră, prezența la cursuri și perfecționări), ceilalți membri vor proceda la solicitarea schimbării acestuia din funcție, de către Consiliul Local.

8) Un membru al Consiliului de Administrație poate fi revocat în cazul refuzului nejustificat de a duce la îndeplinire hotărârile Consiliului Local privind activitatea C.S.M.UNIREA Slobozia.

9) Pentru perioada în care directorul C.S.M.UNIREA Slobozia nu este la program un timp îndelungat (concediu de odihnă, concedii medicale, alte situații), Consiliul de Administrație poate delega un membru al acestuia să preia o parte dintre atribuțiile directorului, altele decât cele ce pot fi delegate de către acesta.

Art. 18 – Directorul C.S.M.UNIREA Slobozia are următoarele atribuții:

1) organizează și conduce activitățile clubului în scopul aplicării hotărârilor Consiliului Local și ale Consiliului de Administrație, a programelor și planurilor de activitate aprobate, prezentarea periodică a acestor programe, informări asupra activității desfășurate;

2) întocmește bugetul de venituri și cheltuieli, îl fundamentează prin programe (proiecte de finanțare, planuri de activitate, calendar competițional) și strategii pe termen scurt și mediu și îl susține în ședința Consiliului Local pentru aprobare;

3) prezintă spre aprobare Consiliului Local, programul managerial;

4) propune Consiliului de Administrație modificările la Regulamentul de Organizare și Funcționare al Clubului;

5) întocmește, în conformitate cu actele normative în vigoare, și prezintă spre aprobare Consiliului de Administrație, Regulamentul de Ordine Interioară al Clubului;

6) asigură aplicarea și respectarea în întreaga activitate a Clubului a actelor normative în vigoare, precum și a normelor și reglementărilor specifice domeniului, emise de federațiile sportive naționale și organizațiile guvernamentale.

7) convoacă Consiliul de Administrație și pregătește ordinea de zi a ședințelor acestuia, contribuind la întocmirea documentelor și lucrărilor ce urmează a fi prezentate;

8) propune Consiliului de Administrație componența biroului secțiilor pe ramuri de sport, organizează și îndrumă, direct sau prin personalul specializat al clubului, programele referitoare la planurile de activitate ale clubului, calendarul sportiv, bugetul anual de venituri și cheltuieli, situația periodică a execuției bugetare și a asigurării bazei materiale;

9) aprobă planurile și programele de pregătire prezentate de antrenorii clubului, analizează

periodic împreună cu aceștia stadiul îndeplinirii obiectivelor propuse și rezultatele realizate de sportivii clubului, propune Consiliului de Administrație premieri, indemnizații, prime pentru sportivi, antrenori și alți specialiști din cadrul clubului;

10) urmărește pregătirea și participarea sportivilor clubului la competițiile prevăzute în calendarul intern și internațional al clubului, precum și organizarea competițiilor proprii și acțiunilor de selecție, stabilește cu avizul contabilului cuantumul cheltuielilor precum și fiecare acțiune programată și angajează sumele necesare, cu respectarea normelor financiare în vigoare;

11) controlează activitatea secțiilor pe ramuri de sport, a antrenorilor, stabilește și întreprinde măsuri pentru optimizarea acestora;

12) participă la principalele competiții sportive interne și internaționale ale clubului;

13) întreprinde măsuri pentru organizarea cabinetului metodic al clubului, asigură constituirea fondului documentar și bazei de date privind activitatea clubului;

14) propune Consiliului de Administrație organigrama clubului și modificarea acesteia funcție de necesități;

15) numește în funcție, în condițiile legii, personalul salariat al clubului și conduce activitatea acestuia, decide în legătura cu promovarea, recompensarea și sancționarea salariaților clubului;

16) stabilește fișa postului pentru fiecare angajat al clubului și urmărește ca fiecare antrenor să aibă numărul de grupe de sportivi pe niveluri valorice și numărul minim de sportivi legitimați sau nelegitimați cuprinși în pregătire;

17) semnează principalele documente și lucrări elaborate de club, programele și planurile de activitate, calendarul sportiv intern și internațional, bugetul de venituri și cheltuieli, precum și ale lucrărilor curente;

18) primește, rezolvă și semnează corespondența clubului;

19) aprobă necesarul de echipament și materiale sportive pentru secțiile clubului în vederea pregătirii de competiții și participarea la competiții;

20) reprezintă clubul în raporturile cu organismele sportive interne și, după caz, internaționale, cu autoritățile administrației publice, Direcția pentru sport a județului Ialomița, alte instituții ale statului, agenți economici și organisme neguvernamentale;

21) negociază și semnează contracte și alte acte juridice de angajare a clubului (altele față de cele de care răspunde Consiliul de Administrație);

22) stabilește și delege atribuții;

23) propune pentru aprobare Consiliului de Administrație planul de transferuri;

24) asigură informarea publică privind activitatea clubului;

25) orice alte atribuții, cu excepția celor date potrivit reglementărilor legale, în competența altor organe;

b) Directorul C.S.M.UNIREA Slobozia poate fi angajat ca funcționar public, personal bugetar sau contract de manageriat.

c) Anual, înainte de stabilirea bugetului de venituri și cheltuieli al clubului, prezintă modul de îndeplinire a managementului aprobat de Consiliul Local, pe anul în curs și proiectul managerial pentru anul următor.

d) Directorul clubului poate fi eliberat din funcție în condițiile neîndeplinirii, din vina acestuia, a obiectivelor asumate în programul managerial aprobat de Consiliul Local, precum și în alte situații indicate în Codul muncii, cu respectarea procedurilor legale.

e) Directorul are drept de vot în cadrul Consiliului de Administrație.

Art. 19 – C.S.M.UNIREA Slobozia, prin Director și Consiliul de administrație, va conduce evidența contabilă, va asigura înregistrarea și evidența personalului angajat, sportivilor și va ține evidența și gestiunea bunurilor materiale și bănești, în condițiile legii.

Art. 20 – În cadrul clubului poate fi încadrat personal de specialitate format din personal tehnic (antrenor și instructori sportivi), precum și personal auxiliar cu atribuții privind buna organizare și desfășurare a activității în cadrul clubului.

Art. 21 – (1) Pentru fiecare ramură de sport pot fi numiți unul sau mai mulți tehnicieni (antrenori sau instructori sportivi) angajați în condițiile legii.

(2) Un antrenor sau instructor sportiv se poate ocupa de mai multe discipline sportive cu acordul conducerii clubului.

Art. 22 – (1) Personalul clubului și sportivii pot fi angajați în cadrul clubului sportiv pe bază de contract sau convenție civilă de prestări servicii, după caz.

Cap. VII – Obligații și atribuții

A) Obligațiile și răspunderile organelor de conducere

Art. 23 – Organele de conducere și control ale C.S.M.UNIREA Slobozia de pe toate treptele ierarhice au ca atribuții organizarea judicioasă a întregii activități pentru integritatea patrimoniului, buna gospodărire a fondurilor materiale și bănești, pentru adoptarea măsurilor necesare îndeplinirii integral și la timp a obiectivelor Clubului Sportiv, organizatoric și profesional, având următoarele atribuții și obligații:

- a) asigurarea tuturor materialelor și fondurilor bănești în scopul susținerii activității clubului și pentru atingerea obiectivelor de performanță;
- b) asigurarea personalului competent conform organigramei în raport cu obiectivele stabilite;
- c) asigurarea întreținerii și modernizării bazei sportive în raport cu reglementările autorităților și organismelor în materie, precum și a propriilor obiective stabilite;
- d) asigurarea transportului, cazării, mesei pe timpul competițiilor și jocurilor de verificare;
- e) asigurarea echipamentului de joc și antrenament, în conformitate cu reglementările autorităților și organismelor în materie;
- f) asigurarea asistenței medicale pentru competițiile organizate de C.S.M.UNIREA Slobozia ;
- g) asigurarea salariului sau indemnizației lunare a personalului și sportivilor din cadrul C.S.M.UNIREA Slobozia , conform grilei stabilite de în conformitate cu normele legale în vigoare;
- h) asigurarea înregistrării cărților de muncă și evidența tuturor schimbărilor intervenite, ca salarizarea și profesia;
- i) asigură luarea de măsuri pentru paza obiectivelor, bunurilor și valorilor Clubului Sportiv;
- j) organizează activitatea la nivelul grupelor de copii și juniori;
- k) asigură protejarea datelor, informațiilor și documentelor cu caracter secret și confidențial, care privesc activitatea Clubului Sportiv;
- l) asigură decontarea cheltuielilor pentru deplasare, cazare, consum, carburanți și alte cheltuieli materiale conform normativului legal în vigoare, pentru instituții publice cu regim de structură sportivă;
- m) asigură plata oficialilor (arbitri, observatori, medic, alți delegați oficiali) pentru competițiile organizate de C.S.M.UNIREA Slobozia.

Cap. VIII – Înregistrarea Clubului, drepturi de imagine, reclamă și publicitate

Art. 24 – C.S.M.UNIREA Slobozia este supus înregistrării în Registrul Sportiv.

Ca urmare a înregistrării în registrul sportiv, CSM UNIREA Slobozia are număr de identificare și Certificat de Identitate Sportivă.

C.S.M.UNIREA Slobozia este ordonator terțiar de credite.

Însemnele clubului vor fi aprobate de către Consiliul de Administrație și vor fi înregistrate la OSIM.

Art.25-(1) C.S.M.UNIREA Slobozia deține exclusivitatea asupra următoarelor drepturi:

- dreptul asupra imaginii de grup și individuale, statică și în mișcare a sportivilor în echipamentul de concurs și de reprezentare , când participă la competiții în numele clubului;
- drepturi de reclamă, publicitate și de televiziune la competițiile pe care le organizează sau la care participă , după caz.

2) Drepturile menționate la alin. (1) pot fi cesionate de către C.S.M.UNIREA Slobozia , în condițiile legii.

Cap. IX – Sancțiuni

Art. 26 – (1)CSM UNIREA Slobozia se supune supravegherii și controlului în domeniul sportiv , organelor abilitate prin Legea educației sportive și sportului nr. 69/2000.

(2) În cazul angajaților clubului le sunt aplicabile dispozițiile cu privire la legislația muncii.

Cap. X – Dispoziții finale

Art. 27 – Pe durata desfășurării activității în cadrul clubului, relațiile de muncă între salariați sunt relații de subordonare față de conducerea clubului și de colaborare între cei aflați pe nivelurile ierarhice egale.

Art. 28 – Toți antrenorii și instructorii sportivi sunt pe același nivel ierarhic indiferent de forma de angajare, între ei existând doar relații de colaborare.

Art. 29 – Clubul sportiv va ține evidența contabilă conform legislației în vigoare.

Art. 30 – Dizolvarea și lichidarea clubului sportiv se va face în condițiile legii.

Art. 31 – Clubul sportiv se va afilia pentru fiecare ramură sportivă la federațiile naționale respective, sau la alte organisme cu atribuții în domeniu.

Art. 32 – Litigiile apărute între club și alte persoane vor fi soluționate pe cale amiabilă și, în caz contrar, vor fi deferite instanțelor judecătorești sau organismelor competente.

Art. 33 – Orice situație apărută pe parcursul funcționării clubului sportiv necuprinsă în prezentul regulament sau în normele legale în vigoare va fi rezolvată prin hotărâre a Consiliului Local.

Art. 34 – Prezentul regulament de organizare și funcționare va putea fi modificat sau completat prin Hotărâre a Consiliului Local.